



Statut

Polskiej Szkoły Języka Ojczystego im. Żołnierzy Niezłomnych

w Woking

Polska Szkoła Języka Ojczystego im. Żołnierzy Niezłomnych w Woking powstała z myślą o polskich rodzinach, dzieciach i młodzieży.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Polska Szkoła Języka Ojczystego im. Żołnierzy Niezłomnych w Woking
- 2) Zarejestrowana(w trakcie rejestracji)
- 3) Obowiązującym aktem prawnym jest status szkoły oraz regulamin.
- 4) Szkoła jest niezależną organizacją społeczną, niezależną finansowo.
Szkoła jest finansowana z opłat uiszczanych przez rodziców/ prawnych opiekunów dzieci. Dodatkowo szkoła może pozyskiwać środki z dotacji i imprez szkolnych takich jak np: szkolna kawiarenka, szkolne aukcje itp.
- 5) Polska Szkoła Języka Ojczystego im. Żołnierzy Niezłomnych mieści się w budynku:
Elmbridge Lane
Woking
Surrey
GU22 9AL
- 6) Szkołę tworzą uczniowie, rodzice, dyrektorzy.
- 7) Zajęcia szkolne w roku szkolnym 2021/2022 rozpoczynają się 25 września a kończą 2 lipca w sobotę. Lekcje zaczynają się o godzinie 9:00 a kończą o godzinie 12:30
- 8) Szkoła może prowadzić zajęcia pozalekcyjnie dla chętnych i zainteresowanych uczniów. Informacja o nich zawsze wcześniej podawana jest rodzicom. Za zajęcia pozalekcyjne naliczana jest dodatkowa, oddzielna opłata, niezależna od opłaty za szkołę.



CELE DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY

- 1) Nauczanie przedmiotów ojczystych: języka polskiego, historii, geografii. W młodszych klasach elementy muzyki i plastyki.
- 2) Szkoła dba o piękno i barwność mowy ojczystej, zapewniając uczniom interesujące zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne.
- 3) W ramach zapotrzebowania, szkoła przygotowuje uczniów do egzaminów GCSC, A level w języku polskim, jako języka obcego.
- 4) Jako szkoła, staramy się i dbamy o to, aby stwarzać warunki, gdzie dzieci mogą się uczyć poprawnego czytania i pisania w języku polskim ale i podtrzymywać tożsamości narodową, poznawać swoje korzenie.
- 5) Szkoła przekazuje kulturę i tradycję polską.
- 6) Za bezpieczeństwo w szkole odpowiadają wszystkie osoby pracujące w szkole i w funkcjonowanie szkoły zaangażowane (nauczyciele, pomoce nauczycieli, dyrekcja, prezes szkoły, wolontariusze a także rodzice przywożący i odbierający dzieci ze szkoły)
- 7) Zapisanie dziecka do szkoły jest równoznaczne z akceptacją programu dydaktyczno-wychowawczego, uiszczeniem opłat w wymaganych kwotach i terminach, zapoznaniem się akceptacją oraz przestrzeganiem Regulaminu Szkoły.
- 8) Szczegółowe zasady działalności szkoły, określa Regulamin Szkoły.
- 9) Działalność szkoły regulowana jest przez Statut Szkoły, Regulamin Szkoły, program nauczania i kalendarz zajęć.

SKŁAD SZKOŁY I ORGANY WŁADCZE

Organami szkoły są: **Prezes Szkoły, Dyrektor oraz Rada Pedagogiczna.**

Władze szkoły :

- Dyrektor do spraw dydaktycznych jest odpowiedzialny:
 - ✓ za pracę Kadry Pedagogicznej, udziela jej wsparcia i w miarę potrzeby pomaga rozwiązywać problemy klasowe
 - ✓ reprezentuje szkołę na zewnątrz
 - ✓ zwołuje i przewodniczy Radzie Pedagogicznej
 - ✓ raz do roku hospituje lekcje i nadzoruje pracę nauczycieli
 - ✓ powołuje wicedyrektora jeżeli jest taka potrzeba
 - ✓ przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami na nauczycieli
 - ✓ posiada aktualny DBS, kurs AID oraz kurs safeguarding
 - ✓ ściśle współpracuje z Prezesem

- Prezes Szkoły, który jest twórcą i pomysłodawcą szkoły jest odpowiedzialny:

- ✓ za sprawy administracyjno-prawne oraz prawidłowe funkcjonowanie szkoły odpowiada za formalny aspekt jej funkcjonowania
 - ✓ nadzoruje działalność szkoły
 - ✓ wyznacza kwotę czesnego
 - ✓ wyznacza kwotę wynagrodzenia pracowników szkoły
 - ✓ odpowiada za kontakt z instytucjami poza szkolnymi
 - ✓ odpowiada za bezpieczeństwo dzieci podczas zajęć szkolnych
 - ✓ powołuje swojego zastępcę, jeśli jest taka potrzeba
 - ✓ posiada aktualny DBS, kurs AID oraz kurs safeguarding, ściśle współpracuje z dyrektorem szkoły.
- **Społeczność Szkoły:**
- ✓ uczniowie
 - ✓ rodzice/ prawni opiekunowie uczniów
 - ✓ Grono Pedagogiczne
 - ✓ Przyjaciele Szkoły : sponsorzy, dobroczyńcy, wolontariusze

KADRA PEDAGOGICZNA SZKOŁY

- nauczyciel zobowiązany jest do zapoznania się i podpisania Regulaminu i Statutu Szkoły oraz przestrzegania ich
- nauczyciel posiada wykształcenie pedagogiczne
- nauczyciel posiada aktualny certyfikat o niekaralności CRB check nauczyciel posiada aktualny certyfikat ukończonego kursu safeguarding nauczyciele tworzą Radę Pedagogiczną podczas której poruszają/omawiają wszelkie zagadnienia pedagogiczne
- nauczyciel, regularnie prowadzi dziennik lekcyjny, ocenia uczniów, wypisuje świadectwa, dyplomy itp.
- nauczyciel pełni dyżur podczas przerw
- nauczyciele są odpowiedzialni za wszelkiego rodzaju akademie, szkolne eventy i uroczystości, przy współpracy z dyrektorem i prezesem szkoły
- nauczyciel zatrudniony jest na zasadzie Self-Employed i podpisuje kontrakt określający warunki współpracy z Prezesem szkoły
- nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie miesięczne za każdą przepracowaną sobotę, po wcześniejszym wystawieniu faktury, przelewem na konto bankowe

FINANSE I BUDŻET SZKOLNY

- 1) Budżet szkolny jest ustalany na okres od września do sierpnia każdego roku.



Rok finansowy trwa od kwietnia do marca.

- 2) Wysokość czesnego ustala Prezes szkoły, który raz do roku przedstawia Rodzicom raport finansowy.
- 3) Rodzice mają obowiązek wpłaty czesnego w całości w terminie określonym w Regulaminie Szkoły.
- 4) Wszelkie dobra materialne oraz intelektualne zakupione lub pozyskane poprzez realizację inicjatyw lub innej działalności, stanowią własność szkoły i pozostają do jej całkowitej jej dyspozycji.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Twórcą, pomysłodawcą oraz założycielem Polskiej Szkoły Języka Ojczystego im. Żołnierzy Niezłomnych w Woking jest Sylwia Wityńska. Współzałożycielką szkoły, dyrektorem jest Beata Sapińska

Statut Polskiej Szkoły Języka Ojczystego im. Żołnierzy Niezłomnych w Woking wchodzi w życie z dniem uchwalenia tj. 14.08.2021